

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ โทร ๐ ๗๗๓๐๐ ๐๐๙๗

ที่ สฎ ๘๒๓๐๑/-

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

เรื่องเดิม

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้นำหน่วยงานของรัฐเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ซึ่งเป็นการประเมินที่ต้องการให้หน่วยงานภาครัฐยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและจริยธรรมและจริยธรรมและความโปร่งใส โดยมีเกณฑ์ในการประเมินในด้านการป้องกันการทุจริตในองค์กรที่เกี่ยวกับการดำเนินงานเรื่อง การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ได้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านโครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการกับความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

ข้อกฎหมาย

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว๑๐๙ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตบรรลุตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงขอรายงานการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตในรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางจรรุภา ทวีทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายกิตตินันต์ ทนทาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายสิทธิพงษ์ ปานดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. การจัดซื้อจัดจ้าง

โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. ปรับเปลี่ยนร้านในการจัดซื้อวัสดุ เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ๒. เข้มงวดในการตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง ๓. ปฏิบัติงานตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยเคร่งครัด	๑. ส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานเข้ารับการอบรมความรู้ตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ๒. ประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในองค์กร	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๔	

๒. การบริหารงานบุคคล

โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล โดยโปร่งใสและเป็นธรรม	๑. มีการประเมินการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานและคำสั่งมอบหมายงาน และพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อที่/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔	๑ เมษายน ๒๕๖๔	

๓. การนำทรัพย์สินส่วนราชการไปใช้ประโยชน์

โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การควบคุมโดยการจัดทำทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด โดยต้องได้รับการพิจารณาอนุญาตก่อนนำทรัพย์สินราชการไปใช้ทั้งภายในและภายนอก	๑. มีบันทึกขออนุญาตใช้ทรัพย์สิน ๒. มีทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่าย	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๔	

๔. การออกใบอนุญาตหรือการรับรองสิทธิ

โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี หรือระยะเวลา การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. การควบคุม กำกับ และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการตามกฎหมายระเบียบอย่างเคร่งครัดให้มีความเป็นกลาง	๑. มีการควบคุม กำกับ และ ส่ง เสริม ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการตามกฎหมายระเบียบ อย่างเคร่งครัด ให้มีความเป็นกลาง มีการพิจารณาอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๔	